

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Ойховский детский сад № 3 «Колокольчик»

Утвержден:

заведующим МБДОУ

Ойховский детский сад № 3

«Колокольчик»

_____ О.А. Голубковой

приказ № 123-ОД от 24.10.2022г

Антикризисный план действий в чрезвычайных ситуациях

для участников образовательных отношений МБДОУ Ойховский детский сад № 3
«Колокольчик», расположенного по адресу: Красноярский край, Курагинский р-он, с.
Ойха, улица Мира 6-А

Блок I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

1.1. Структура и обязанности команды безопасности

1.1.1. Состав команды безопасности

Общий состав команды составляет 5 человек. Из них: 5штатных (Ш) сотрудников.

Должность, ФИО	Телефон	Выполняемые функции в образовательной организации
1. Заведующая – Голубкова Ольга Александровна	89503062991	Ответственный за планирование и порядок действий
2. Завхоз - Гапонова Марина Сергеевна	89233004489	Ответственный за пожарную безопасность
3. Педагог - психолог – Пикулева Ольга Ефимовна	89233691614	Ответственный за психологическое обеспечение детей и сотрудников
4. Секретарь -Русова Анастасия Михайловна	89658949596	Ответственная за взаимодействие с СМИ и оказание первой помощи пострадавшим.

1.1.2. Обязанности команды безопасности

Руководитель отвечает за планирование и порядок действий в ЧС. Руководитель обязан:

- установить и поддерживать связь с органами безопасности и службами спасения;
- корректировать (по необходимости) порядок действий персонала образовательной организации в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки;
- организовать поддержание общественного порядка;
- руководить работой членов команды безопасности;

Заведующий хозяйством отвечают за поддержание общественного порядка, организованный выход пострадавших из зоны ЧС.обязан:

- обеспечивать безопасность граждан и поддержание общественного порядка в зоне ЧС;
- обеспечивать организованный выход эвакуированных и пострадавших, обеспечить посадку в транспорт или выход к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации;

Ответственные за психологическое обеспечение отвечают за психологическое обеспечение пострадавших при ЧС.

Обязан:

- оказывать экстренную индивидуальную и групповую психологическую помощь пострадавшим в результате ЧС, а также родственникам и близким погибших и пострадавших в ЧС;

- проводить мероприятия по реабилитации пострадавших при ЧС.
Секретарь обязан:
 - взаимодействовать с СМИ.
 - оповестить членов команды о ЧС (по необходимости);
 - поддерживать связь с организациями, выделяющими транспорт и места временного размещения;
 - оказывать первую помощь пострадавшим;
 - организовать доставку тяжело пострадавших в ближайшую медицинскую организацию;

1.2. Календарный план действий персонала при различных видах чрезвычайных ситуаций

При возникновении чрезвычайной ситуации необходимо немедленно прекратить работу и строго следовать алгоритму действий в целях уменьшения последствий возникшей кризисной ситуации.

1.2.1. Вид чрезвычайной ситуации: вооруженное нападение

Признаки чрезвычайной ситуации: наличие у преступника холодного или огнестрельного оружия, выстрелы

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Оповестить о ЧС (позвонить в службу спасения по телефону 101 или 112)	Немедленно (при наличии возможности)	Первый обнаруживший ЧС
Сообщить о ЧС руководителю		
Нажать КТС	Немедленно	Секретарь
Оценить обстановку в зоне ЧС. Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС (приложение 2)	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Заведующий
Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений	При получении сигнала о ЧС: Ч + 10 мин.	Секретарь
Обеспечить: <ul style="list-style-type: none"> • встречу прибывшей службы спасения и медицинской помощи; • беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы спасения и медицинской помощи 	По прибытии	Заведующий
Доложить представителям службы спасения обстановку	По прибытии + 1 мин.	Заведующий
Прекратить образовательную деятельность. Оценить обстановку. Действовать по плану «а» или	Немедленно при	Педагогические

<p>«б».</p> <p>а) При возможности эвакуироваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выстроить детей в организованную группу; • взять журнал (списки детей); • встать позади детей и покинуть помещение; • следовать по пути эвакуации, избегая места вооруженного нападения; • привести детей в ближайший ПВР (приложение 1); • передать пострадавших медикам; • провести переключку по списку; • доложить о результатах эвакуации руководителю образовательной организации, (ответственному за антитеррористическую защищенность); • сообщить родителям (законным представителям) обучающихся о состоянии здоровья их детей; • организовать оказание индивидуальной и групповой психологической помощи. <p>б) Если эвакуироваться невозможно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • запереть помещение изнутри и отвести воспитанников вглубь помещения. Если дверь без замка, то ее следует забаррикадировать мебелью; • как можно ближе пригнуться к полу, особенно вблизи окон; • не покидать места укрытия до прибытия службы спасения; • сообщить руководителю об итогах спасательной операции 	<p>поступлении сигнала</p>	<p>работники</p>
<p>Оценить обстановку. При возможности эвакуироваться, помочь эвакуироваться коллегам и обучающимся. При невозможности эвакуироваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перейти из открытого помещения (коридор, фойе и т. п.) в закрытое; • забаррикадировать двери; • как можно ближе пригнуться к полу, особенно вблизи окон; • не покидать места укрытия до прибытия службы спасения; • сообщить руководителю об итогах спасательной операции 	<p>Немедленно при поступлении сигнала</p>	<p>Технический и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности</p>
<p>Сбор в месте работы штаба службы спасения (ФСБ, МЧС, МВД, Росгвардия)</p> <p>Следование указаниям руководителя и службы спасения</p>	<p>По прибытии служб + 3 мин.</p>	<p>Персонал, ответственный за безопасность</p>
<p>Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС (на</p>	<p>Немедленно после прибытия</p>	<p>Завхоз, секретарь</p>

транспорте, указанном в блоке 3 настоящего плана) в ближайшее медицинское учреждение	в ПВР	
Оказать психологическую помощь: <ul style="list-style-type: none"> • пострадавшим в ЧС; • родителям (законным представителям) воспитанникам, их родственникам 	После прибытия в ПВР + 5 мин.	Психолог

1.2.2. Вид чрезвычайной ситуации: захват заложников

Признаки чрезвычайной ситуации: ограничение физической свободы одного или нескольких лиц

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Оповестить о ЧС (позвонить в орган безопасности по телефону 101 или 112)	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Сообщить о ЧС руководителю		
Нажать КТС	Немедленно	Секретарь
Оценить обстановку в зоне ЧС. Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС (приложение 2)	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Заведующий
Организовать оповещение и эвакуацию персонала, обучающихся и посетителей	Ч + 1 мин.	
При обращении террориста вести переговоры (до прибытия органов безопасности)	При поступлении сигнала от террориста	Руководитель образовательной организации
Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений	При получении сигнала о ЧС: Ч + 10 мин.	Секретарь
Прекратить образовательную деятельность. Оценить обстановку. Действовать по плану «а» или «б». а) При возможности эвакуироваться: <ul style="list-style-type: none"> • выстроить детей в организованную группу; • взять журнал (списки детей); • встать позади детей и покинуть помещение; • следовать по пути эвакуации, избегая места захвата заложников; • привести детей в ближайший ПВР (приложение 1); 	Ч + 5 мин.	Педагогические работники

<ul style="list-style-type: none"> провести переключку по журналу (списку); доложить о результатах эвакуации руководителю образовательной организации, ответственному за антитеррористическую защищенность; сообщить родителям (законным представителям) обучающихся о состоянии здоровья их детей; организовать оказание индивидуальной и групповой психологической помощи 		
<p>б) Если эвакуироваться невозможно (при захвате в заложники):</p> <ul style="list-style-type: none"> действовать по инструкции (не противоречить террористам, вести себя спокойно и т. д.); оказать помощь раненым (при разрешении террориста); предотвращать панику (по возможности) 	При возникновении ЧС	Технический и административный персонал, педагогические работники
<ul style="list-style-type: none"> лечь на пол, закрыть голову руками; при признаках газовой атаки приложить к носу и рту носовой платок или любую другую ткань или часть одежды 	При освобождении	
<p>Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> встречу прибывшей службы безопасности и медицинской помощи; беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы безопасности и медицинской помощи 	По прибытии	Заведующий
Доложить представителям службы спасения обстановку	По прибытии + 1 мин.	Заведующий
Сбор в месте работы штаба службы спасения (ФСБ, МЧС, МВД, Росгвардия). Следование указаниям руководителя и службы спасения	По прибытии служб + 3 мин.	Персонал, ответственный за безопасность
Оказать первую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС (на транспорте, указанном в блоке 3 настоящего плана) в ближайшее медицинское учреждение	Немедленно после прибытия в ПВР	Завхоз, секретарь
<p>Оказать психологическую помощь:</p> <ul style="list-style-type: none"> пострадавшим в ЧС; родителям (законным представителям) обучающихся, их родственникам 	После прибытия в ПВР + 5 мин.	Психолог

1.2.3. Вид чрезвычайной ситуации: обнаружение предмета, похожего на взрывное устройство

Признаки чрезвычайной ситуации: наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоляционной ленты; подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Сообщить о находке руководителю и ответственному за антитеррористическую защищенность	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Нажать КТС	Немедленно	Секретарь
Оценить обстановку и полученную информацию	При получении сигнала о ЧС + 2 мин.	Заведующий
Оповестить о ЧС (позвонить в орган безопасности по телефону 101 или 112) Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС (приложение 2)	При получении сигнала о ЧС + 4 мин.	Заведующий
Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений	При получении сигнала о ЧС + 4 мин.	Секретарь
<p>Прекратить образовательную деятельность. Эвакуироваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выстроить детей в организованную группу; • взять журнал (списки детей); • встать позади детей и покинуть помещение; • следовать по пути эвакуации; • привести детей в ближайший ПВР (приложение 1); • провести переключку по журналу (списку); • доложить о результатах эвакуации руководителю образовательной организации, ответственному за антитеррористическую защищенность; • сообщить родителям (законным представителям) обучающихся о состоянии здоровья их детей; • организовать оказание индивидуальной и групповой психологической помощи 	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Педагогические работники
Эвакуироваться согласно планам эвакуации, помочь эвакуироваться коллегам и обучающимся	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Технический и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности
<p>Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встречу прибывшей службы спасения и медицинской помощи; 	По прибытии	Заведующий

<ul style="list-style-type: none"> беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы безопасности и медицинской помощи 		
Доложить представителям службы спасения обстановку	По прибытии + 1 мин.	Заведующий
Если сигнал не подтвержден: <ul style="list-style-type: none"> возобновить образовательную деятельность; сообщить о ложной тревоге родителям (законным представителям) обучающихся 	При получении сообщения органов безопасности	Педагогические работники
Если сигнал не подтвержден, возобновить трудовую деятельность	При получении сообщения органов безопасности	Технический и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности

1.2.4. Вид чрезвычайной ситуации: получение сообщения о минировании (письменное, электронное, по телефону)

Признаки чрезвычайной ситуации: скрытый номер, непонятный голос говорящего, угрозы, анонимное письмо, письмо написано вырезанными буквами из печатного издания и т.п.

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
При получении сообщения: <ul style="list-style-type: none"> письменного – обращаться с письмом максимально осторожно. По возможности убрать его в чистый плотно закрывающийся полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жёсткую папку; по телефону – постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге 	Немедленно	Получатель сообщения
Сообщить о звонке или передать письмо (в зависимости от ситуации) руководителю	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Нажать КТС	Немедленно	Секретарь
Оценить обстановку и полученную информацию	При получении сигнала о ЧС + 2 мин.	Заведующий

<p>Оповестить о ЧС (позвонить в орган безопасности по телефону 101 или 112)</p> <p>Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС (приложение 2)</p>	<p>При получении сигнала о ЧС + 4 мин.</p>	<p>Заведующий</p>
<p>Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений</p>	<p>При получении сигнала о ЧС + 4 мин.</p>	<p>Секретарь</p>
<p>Прекратить образовательную деятельность. Эвакуироваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выстроить детей в организованную группу; • взять журнал (списки детей); • встать позади детей и покинуть помещение; • следовать по пути эвакуации; • привести детей в ближайший ПВР (приложение 1); • провести переключку по журналу (списку); • доложить о результатах эвакуации руководителю образовательной организации, ответственному за антитеррористическую защищенность; • сообщить родителям (законным представителям) обучающихся о состоянии здоровья их детей; • организовать оказание индивидуальной и групповой психологической помощи 	<p>Немедленно при получении сигнала о ЧС</p>	<p>Педагогические работники</p>
<p>Эвакуироваться согласно планам эвакуации, помочь эвакуироваться коллегам и обучающимся</p>	<p>Немедленно при получении сигнала о ЧС</p>	<p>Технический и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности</p>
<p>Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встречу прибывшей службы спасения и медицинской помощи; • беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы безопасности и медицинской помощи 	<p>По прибытии</p>	<p>Заведующий</p>
<p>Доложить представителям службы спасения обстановку</p>	<p>По прибытии + 1 мин.</p>	<p>Заведующий</p>
<p>Если происшествие не подтверждено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возобновить образовательную деятельность; • сообщить о ложной тревоге родителям (законным представителям) обучающихся 	<p>При получении сообщения органов безопасности</p>	<p>Педагогические работники</p>

Если происшествие не подтверждено, возобновить трудовую деятельность	При получении сообщения органов безопасности	Технический и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности
--	--	---

1.2.5. Вид чрезвычайной ситуации: пожар

Признаки чрезвычайной ситуации: дым, огонь

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Срабатывание системы пожарной сигнализации, системы оповещения (СОУЭ) Оповестить о ЧС (позвонить в пожарную службу по телефону 101 или 112)	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Сообщить о ЧС руководителю, ответственному за пожарную безопасность		
Отключить электроснабжение, открыть запасные выходы	При получении сигнала о ЧС + 1 мин.	Ответственные в помещениях за пожарную безопасность
Оценить обстановку в зоне ЧС. Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС (приложение 2)	При получении сигнала о ЧС + 1 мин.	Ответственный за пожарную безопасность
Прекратить образовательную деятельность. Оценить обстановку. Действовать по плану «а» или «б». а) При возможности эвакуироваться: <ul style="list-style-type: none"> • отключить электроснабжение; • закрыть окна, двери (по необходимости); • надеть СИЗ (при наличии); • выстроить детей в организованную группу; • взять журнал (списки детей) • встать позади детей и покинуть помещение; • следовать по пути эвакуации; • привести детей на эвакуационные площадки; • провести переключку по журналу (списку); • доложить о результатах эвакуации руководителю образовательной организации, ответственному за пожарную безопасность; • выполнять указания ответственного за пожарную безопасность 	При получении сигнала о ЧС + 6 мин.	Педагогические работники и пищеблок

<p>б) Если эвакуироваться невозможно:</p> <ul style="list-style-type: none"> найти помещение, в котором нет пожара и его признаков; плотно закрыть дверь, подложить под нее вещи; оценить наличие эвакуационной лестницы; позвонить ответственному за пожарную безопасность и доложить о сложившейся обстановке; постараться успокоить детей, чтобы избежать паники; при наличии дыма – сесть (лечь) на пол, использовать в качестве масок личные вещи (майки, блузки, смоченные водой) 	<p>Немедленно при получении сигнала</p>	
<p>Оценить обстановку. При возможности эвакуироваться, помочь эвакуироваться коллегам и обучающимся. При невозможности эвакуироваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> найти безопасное место; сообщить, где находитесь, ответственному за пожарную безопасность; дождаться помощи 	<p>Немедленно при получении сигнала</p>	<p>Технический и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности</p>
<p>Осуществлять контроль за проведением эвакуации обучающихся, работников, ценных документов на эвакуационную площадку</p>	<p>При получении сигнала о ЧС + 6 мин.</p>	<p>Заведующий</p>
<p>Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> встречу прибывшей пожарной службы и медицинской помощи; беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы безопасности и медицинской помощи 	<p>По прибытии</p>	<p>Ответственный за пожарную безопасность</p>
<p>Доложить представителям пожарной службы обстановку</p>	<p>По прибытии + 1 мин.</p>	<p>Ответственный за пожарную безопасность</p>
<p>Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС (на транспорте, указанном в блоке 3 настоящего плана) в ближайшее медицинское учреждение</p>	<p>Немедленно после прибытия на эвакуационную площадку</p>	<p>секретарь</p>
<p>Оказать психологическую помощь:</p> <ul style="list-style-type: none"> пострадавшим в ЧС; родителям (законным представителям) обучающихся, их родственникам 	<p>После прибытия на эвакуационную площадку + 5 мин.</p>	<p>Психолог</p>

* Порядок действий может меняться при сочетании двух и более видов чрезвычайных ситуаций.

Блок II. МЕТОДИЧЕСКИЙ

2.1. Критерии эффективности действий в зоне чрезвычайной ситуации

2.1.1. Оценка эффективности действий персонала при различных видах чрезвычайных ситуаций

Эффективность действий, необходимость доработки и изменения антикризисного плана оценивается: 15 баллов – план не требует доработок, 9–10 баллов – необходимо скорректировать отдельные положения, 6–9 баллов – необходимо скорректировать больше половины плана, 5–0 – план необходимо пересмотреть полностью.

Целевые показатели

Показатель	Критерии оценки	Баллы
Готовность персонала к выполнению действий	Отсутствие нарушений	5 баллов
	Имеются незначительные нарушения	3 балла
	Имеются грубые нарушения	Вычитаются 5 баллов
Исполнительская дисциплина	Без замечаний	5 баллов
	Незначительные нарушения	3 балла
	Со значительными замечаниями	Вычитаются 5 баллов
Выполнение алгоритмов действий при ЧС	100%	5 баллов
	От 80% до 99%	4 балла
	От 50% до 79%	3 балла
	Менее 50%	1–2 балла

2.1.2. Оценка действий антикризисной команды при различных видах чрезвычайных ситуаций

Блок III. РЕСУРСНЫЙ

3.1. Ресурсы образовательной организации

3.1.1. Материально-технические ресурсы

Наименование ресурса	Место, характеристики	Примечание
Технические средства		
КТС	1-й этаж, раздевалка старшей группы	Нет
Территория		

Место сбора при эвакуации – площадка перед ДОУ	Расположена перед автостоянкой.	Используется как место эвакуации при ЧС
Место сбора при эвакуации – площадка за ДОУ	Расположена на территории хозяйственного проезда.	Используется как место эвакуации при ЧС

3.1.2. Кадровые ресурсы

Ф. И. О., должность	Курируемое направление при ЧС	Телефон	
		служебный	мобильный
1. Административный персонал			
Голубкова О.А., руководитель эвакуация		839136- 94-272	89503062991
А.М. Русова, секретарь	Связь с органами безопасности, медслужбой, СМИ	83913694272	89658949596
М.С. Гапонова, завхоз	Материально-техническое обеспечение		89233004489
2. Педагогический персонал			
Пикулёва О.Е., педагог-психолог	Оказание психолого-педагогической поддержки		89233691614

3.2. Внешние ресурсы

Наименование	Место дислокации	Телефон	Количество, чел.
ООО»ЧОО» «Щит» «Охрана»	Г.Минусинск	89503041877	2

Приложение 1

Перечень пунктов временного размещения и маршруты движения к ним

Приложение 2

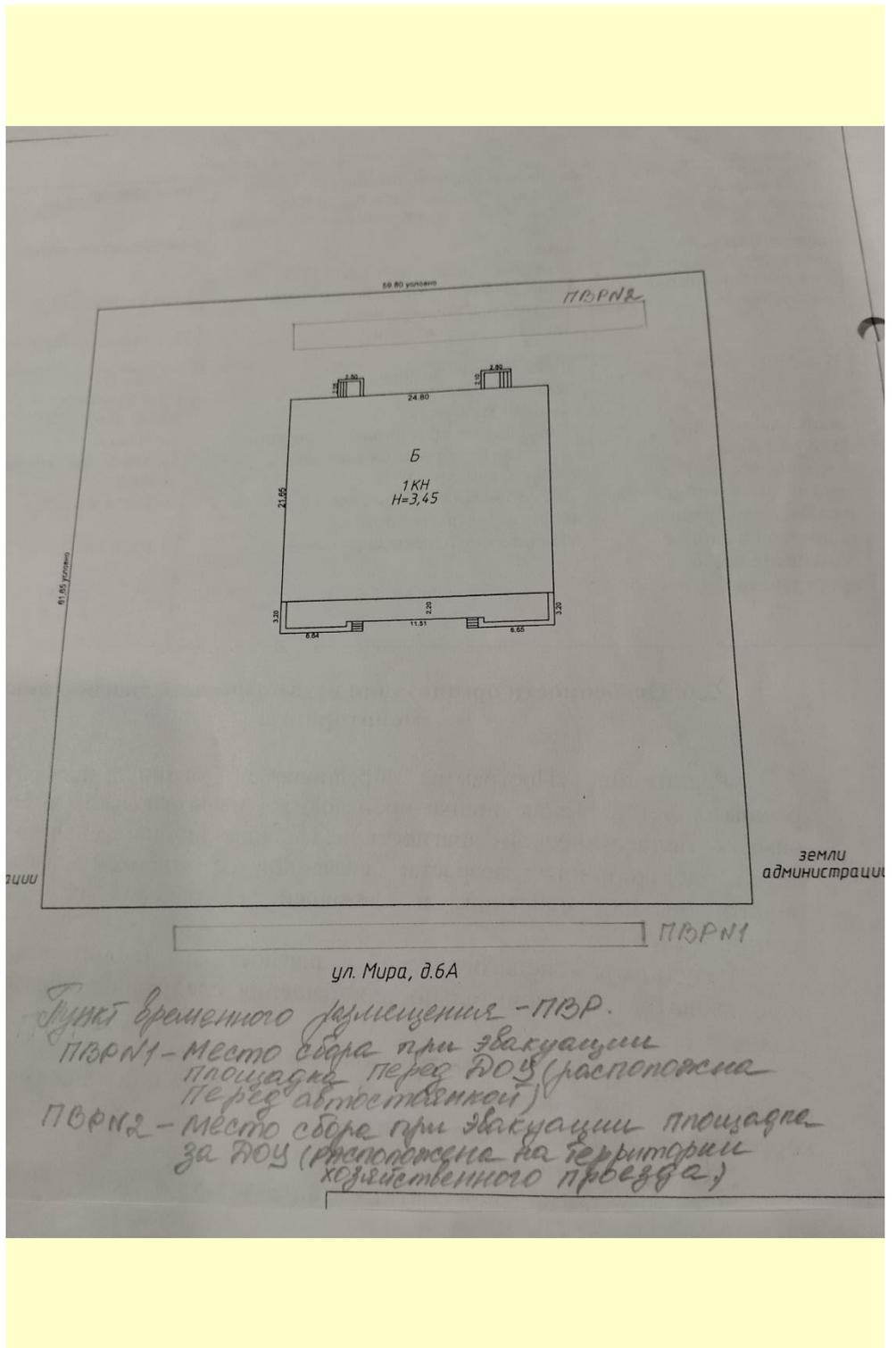


Схема оповещения и связи при ЧС

Ответственный за безопасность

Руководитель образовательной организации

Тел. 839136-94-272

Секретарь Тел. 89658949596	Представитель органа управления образованием Тел. 2-56-11
Завхоз Тел. 89233004489	

С антикризисным планом ознакомлены:

Абалужева Людмила Петровна - Младший воспитатель

Верещагина Людмила Владимировна - Младший воспитатель

Верховых Елена Сергеевна – Воспитатель

Гапонова Марина Сергеевна – Завхоз

Дроздова Ольга Алексеевна - Воспитатель

Злобина Любовь Викторовна – Повар

Квитченко Ольга Михайловна - Воспитатель

Назаркина Любовь Викторовна - Младший воспитатель

Пустовалова Наталья Анатольевна - Музыкальный руководитель

Пикулева Ольга Ефимовна – Педагог - психолог

Русова Анастасия Михайловна – Секретарь

Рычков Евгений Михайлович – Администратор

Рычкова Лидия Викторовна – Повар

Саморфельд Татьяна Николаевна - Младший воспитатель

Сидорова Наталья Николаевна - Воспитатель

Фролов Виктор Викторович – Дворник

Полев Виктор Юрьевич - Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания